



ANALITIKA
— AUDITING & CONSULTING —

UAB „Analitika“ įm. k. 301492803, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius
Tel. +370 698 30624, el. p. info@analitika.eu, a. s. Nr. LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas

VŠĮ RASEINIŲ LIGONONĖ

2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos Nr. AN12515-1

Audito užsakovas: VŠĮ Raseinių ligoninė

VILNIUS, 2025



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

VŠĮ RASEINIŲ LIGONINĖ DALININKUI IR ADMINISTRACIJAI

Nuomonė

Mes atlikome VŠĮ Raseinių ligoninė (toliau – Įstaiga) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tą dieną pasibaigusį metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir kitų užtikrinimo paslaugų ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar veiklos ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įstaigą ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas

2025 m. balandžio 2 d.

J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Analitika“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427



Viešoji įstaiga Raseinių ligoninė, 172415942, Ligoninės g. 4, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147359096

D/L: 2025-03-03 22:37:14

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025-03-31 Nr. P-16

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		3.479.731,23	3.255.571,36
I	Nematerialusis turtas	P03	1.708,28	1.201,79
I.1	Pietros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.708,28	1.201,79
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokejimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3.478.022,95	3.254.369,57
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		2.397.296,60	2.484.319,29
II.3	Infrastruktūros statiniai		6.968,51	8.919,83
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		989.994,14	694.864,74
II.6	Transporto priemonės		145,10	145,10
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		83.618,60	66.120,61
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokejimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		3.879.655,20	2.137.312,47
I	Atsargos	P08	283.349,09	191.340,24
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0,00	4.112,03
I.2	Medžiagos, žaliavos ir tikrinis inventorių		283.349,09	187.228,21
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0,00	0,00
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			0,00
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	4.503,87	5.294,62
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	1.459.503,32	831.006,80
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			4.888,90
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	1.455.870,81	826.049,51
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		3.632,51	68,39
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2.132.298,92	1.109.670,81
	IŠ VISO TURTO:		7.359.386,43	5.392.883,83

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Raselinių ligoninė, 172415942, Ligoninės g. 4, Raselinių m., Raselinių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.768.775,32	2.690.563,66
I	Iš valstybės biudžeto		497.732,13	423.679,79
II	Iš savivaldybės biudžeto		1.328.531,02	1.363.238,27
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		782.587,93	816.298,99
IV	Iš kitų šaltinių		159.924,24	87.346,61
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		1.066.236,84	670.254,47
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai		204.132,62	123.514,48
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai	P15	204.132,62	123.514,48
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		862.104,22	546.739,99
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	229.064,17	72.786,55
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			7.959,64
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	624.408,15	457.597,15
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	8.631,90	8.396,65
F	GRYNASIS TURTAS	P18	3.524.374,27	2.032.065,70
I	Dalininkų kapitalas		495.155,69	103.236,18
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		3.029.218,58	1.928.829,52
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1.100.389,06	411.484,30
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1.928.829,52	1.517.345,22
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		7.359.386,43	5.392.883,83

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

L.e.p.vyr. finansininkė
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Gintaras Piktinas

(vardas ir pavardė)

Dženeta Skridulienė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Raseinių ligoninė, 172415942, Ligoninės g. 4, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147359096

D/L: 2025-03-03 22:37:14

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2025-03-31 Nr. P-15
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
I	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		12.264.027,63	9.539.677,11
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		746.819,73	713.819,38
I.1	Iš valstybės biudžeto		70.886,51	87.747,24
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		330.393,89	369.403,89
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		39.706,10	58.010,57
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		305.833,23	198.657,68
II	MOKEŠČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		11.517.207,90	8.825.857,73
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	11.517.207,90	8.825.857,73
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-11.163.565,57	-9.128.334,13
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-8.818.103,92	-7.129.189,21
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-275.578,66	-320.180,12
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-224.547,93	-214.783,98
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-1.428,00	-192,00
V	TRANSPORTO		-18.796,13	-24.206,84
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-9.227,80	-6.474,00
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-218.406,00	-167.879,11
VIII	NUVERTEJIMO IR NURAŠYŲ SUMŲ		-11.505,71	-267,60
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-1.067.656,22	-834.746,79
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			-19.691,98
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-489.212,73	-382.953,47
XIV	KITOS		-29.102,47	-27.769,03
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1.100.462,06	411.342,98
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		-73,00	141,32
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	427,35	538,52
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-500,35	-397,20
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLaidŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKEŠTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		1.100.389,06	411.484,30
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		1.100.389,06	411.484,30
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

L.e.p.vyr. finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Gintaras Piktinas

(vardas ir pavardė)

Dženeta Skridulienė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Raseinių ligoninė, 172415942, Ligoninės g. 4, Raseinių m., Raseinių r. sav.
2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147359096
D/L: 2025-03-03 22:37:14

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2025-03-31 Nr. P-18
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenkia kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		90.045,98				1.517.345,22	1.607.391,20	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		13.190,20	X	X			13.190,20	
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		411.484,30	411.484,30	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		103.236,18				1.928.829,52	2.032.065,70	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		391.919,51	X	X			391.919,51	
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		1.100.389,06	1.100.389,06	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		495.155,69				3.029.218,58	3.524.374,27	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius
(teises aktais įpareigoto patirašyti asmens pareigų pavadinimas)
L. e. p. vyr. finansininkė
(vyr. finansininkė, buhalteris, jei su privaloma nazal teise aktais)

(parašas)
(parašas)

Gintaras Pūkūnas
(vardas ir pavardė)
Dženeta Skridulienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga Raseinių ligoninė, 172415942, Ligoninės g. 4, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147359096
D/L: 2025-03-03 22:37:14

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2025-03-31 Nr. P-1F
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		991.951,16	0,00	991.951,16	437.656,15	0,00	437.656,15
I	Įplaukos		11.213.701,70	0,00	11.213.701,70	9.063.724,60	0,00	9.063.724,60
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atšargoms:		340.027,41	0,00	340.027,41	338.142,15	0,00	338.142,15
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		12.957,06	0,00	12.957,06	3.171,37	0,00	3.171,37
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		315.402,67	0,00	315.402,67	323.102,79	0,00	323.102,79
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		5.995,25	0,00	5.995,25			
I.1.4	Iš kitų šaltinių		5.672,43	0,00	5.672,43	11.867,99	0,00	11.867,99
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		10.857.856,73	0,00	10.857.856,73	8.717.988,79	0,00	8.717.988,79
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto							
I.6	Gautos įmokamos							
I.7	Kitos įplaukos		15.817,56	0,00	15.817,56	7.593,66	0,00	7.593,66
II	Pervestos lėšos		-8.338,52	0,00	-8.338,52			
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus							
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-8.338,52	0,00	-8.338,52			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-10.213.412,02	0,00	-10.213.412,02	-8.626.068,45	0,00	-8.626.068,45
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-8.586.375,67	0,00	-8.586.375,67	-7.134.472,95	0,00	-7.134.472,95
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-226.655,11	0,00	-226.655,11	-233.452,72	0,00	-233.452,72
III.3	Komandiruočių		-1.428,00	0,00	-1.428,00	-192,00	0,00	-192,00
III.4	Transporto		-19.536,92	0,00	-19.536,92	-24.117,93	0,00	-24.117,93
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-9.275,80	0,00	-9.275,80	-6.474,00	0,00	-6.474,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-179.601,18	0,00	-179.601,18	-150.181,03	0,00	-150.181,03
III.7	Atsargų įsigijimo		-739.474,31	0,00	-739.474,31	-670.485,36	0,00	-670.485,36
III.8	Socialinių įmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-415.007,06	0,00	-415.007,06	-378.413,19	0,00	-378.413,19
III.11	Sumokėtos įmokos							
III.12	Kitos išmokos		-36.057,97	0,00	-36.057,97	-28.279,27	0,00	-28.279,27

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga Raseinių ligoninė, 172415942, Ligoninės g. 4, Raseinių m., Raseinių r. sav.

2024 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAITŲ ATASKAITA
PAGAL 2024 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-361.242,56	0,00	-361.242,56	-223.467,18	0,00	-223.467,18
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-361.242,56	0,00	-361.242,56	-223.467,18	0,00	-223.467,18
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		391.919,51	0,00	391.919,51	13.190,20	0,00	13.190,20
I	Įplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnešai		391.919,51	0,00	391.919,51	13.190,20	0,00	13.190,20
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	P pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		1.022.628,11	0,00	1.022.628,11	227.379,17	0,00	227.379,17
II	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.109.670,81		1.109.670,81	882.291,64		882.291,64
III	P pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2.132.298,92		2.132.298,92	1.109.670,81		1.109.670,81

Direktorius
(viešojo akcininko subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

L.e.p.vyr. finansininkė
(vyr. buhalteris)

(parašas)
(parašas)

Gintaras Pūkūnas
(vardas ir pavardė)

Dženeta Skridulienė
(vardas ir pavardė)

VIEŠOJI ĮSTAIGA RASEINIŲ LIGONINĖ
2024 metų finansinių ataskaitų rinkinio
aiškinamasis raštas
Pagal 2024 m. gruodžio 31 d. duomenis

2025 m. kovo 31 d. Nr. P-19

I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga Raseinių ligoninė (toliau ligoninė) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos Raseinių rajono savivaldybės turto ir lėšų įsteigta viešoji sveikatos priežiūros ne pelno įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su teritorinėmis ligonių kasomis ir kitais užsakovais.

Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, firminį ženklą, sąskaitas banke. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievolos atsako savo turtu. Įstaigos veikla neterminuota.

Įstaigos kodas 172415942. Jos adresas yra: Ligoninės g. – 4, LT 60127 Raseiniai.

Pagrindinis ligoninės veiklos tikslas – gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, sumažinti sergamumą ir mirtingumą, kokybiškai teikti medicinos paslaugas. Pagrindiniai ligoninės veiklos uždaviniai – organizuoti ir teikti specializuotas kvalifikuotas antrines ambulatorines ir stacionarines paslaugas Lietuvos gyventojams.

Ligoninė vykdo šią veiklą:

86.10.10 - bendrosios paskirties ligoninių veikla;

86.10.40 – slaugos ligoninių veikla;

86.22 - gydytojų specialistų veikla;

87.30 – stacionarinė pagyvenusiųjų ir neįgaliųjų asmenų globos veikla;

87.90 – kita stacionarinė globos veikla;

86.90.10 – viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse;

86.90.20 – kraujo perpylimo įstaigų ir kraujo bankų veikla;

86.90.30 - medicinos laboratorijų veikla;

56.29 – kitų maitinimo paslaugų teikimas;

85.59 – kitas, kitur nepriskirtas švietimas;

77.11 – automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma.

Raseinių ligoninė įregistruota 1997 m. gruodžio 24 dieną, reorganizavus biudžetinę įstaigą Raseinių centrinę ligoninę į Raseinių rajono savivaldybės viešąją įstaigą Raseinių ligoninę.

Ligoninės veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos draudimo, Sveikatos sistemos, Viešųjų įstaigų įstatymas, kiti teisės aktai bei

ligoninės įstatai, kurie patvirtinti Raseinių rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. TS-264.

Įstaigos ūkiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. Įstaiga rengia žemesnio lygio finansinių ataskaitų rinkinį.

Raseinių ligoninė neturi kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų, filialų ar kitų panašių struktūrinių vienetų.

Finansinių ataskaitų rinkinyje visas ligoninės turtas, kapitalas ir įsipareigojimai yra pateikti Europos sąjungos valiuta – eurai.

Pagrindinės veiklos pajamos sudaro pajamos už teikiamas medicinos paslaugas pagal pasirašytas sutartis su Teritorinėmis ligonių kasomis, be to dalis pajamų gaunama už medicinos paslaugas, apmokamas atskirų fizinių bei juridinių asmenų.

Atskaitiniu laikotarpiu už įstaigos veiklą atsakingas direktorius Gintaras Pikūnas.

Nuo 2010 m. sausio 01 d. apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau - VSAFAS). Finansinių ataskaitų rinkinys už atskaitinį laikotarpį (2024-01-01 - 2024-12-31) sudarytas vadovaujantis 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X-1212.

Įstaigoje buhalterinė apskaita tvarkoma kompiuterizuotai, naudojant LABBIS, Viola ir ALGA HR buhalterines programas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Šis finansinių ataskaitų rinkinys (toliau – FAR) parengtas pagal 2023 m. gruodžio 31 d. galiojusį Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymą, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės įstatymą, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus, Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimą Nr. 630 “Dėl inventORIZACIJOS taisyklių patvirtinimo”. Remiantis aukščiau paminėtais teisės aktais yra parengta ir direktoriaus 2022 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. A1-191 patvirtinta apskaitos politika.

Raseinių ligoninė, tvarkydama apskaitą ir rengdama FAR, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą, kad būtų teisingai atspindėtas įstaigos turtas, nuosavas kapitalas, įsipareigojimai, pajamos bei sąnaudos.

Subjekto principas reiškia, kad ligoninė laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik ligoninės nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.

Veiklos tęstinumo principas reiškia, kad finansinės ataskaitos rengiamos remiantis prielaida, kad ligoninė laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės ar savivaldybių funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus.

Periodiškumo principas reiškia, ligoninės veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus, sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys.

Pastovumo principas reiškia, kad įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti įstaigos finansinių metų turta, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančią VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.

Piniginio mato principas reiškia, kad visas ligoninės turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.

Kaupimo principas reiškia, kad ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą. Pajamos ir su jų uždirbimu susijusios sąnaudos veiklos rezultatų ataskaitoje pripažįstamos tą patį laikotarpį.

Palyginimo principas reiškia, kad finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vieno prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Pagal palyginimo principą pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis uždirbant tas pajamas.

Atsargumo principas reiškia, kad įstaiga pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta.

Neutralumo principas reiškia, kad finansinėse ataskaitose pateikta informacija yra objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.

Turinio viršenybės prieš formą principas reiškia, kad ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro įsigyjant šį turtą sumokėta ar mokėtina pinigų suma (ar kitokio sunaudoto turto vertė), įskaitant muitus ir kitus negražinamus mokesčius. Turto įsigijimo savikainai priskiriamos ir kitos tiesioginės turto paruošimo numatomam naudojimui išlaidos. Į ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikainą įskaitomas pridėtinės vertės mokestis.

Nematerialiojo turto naudojimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kurį jos buvo patirtos, sąnaudoms.

Balanse nematerialusis turtas rodomas likutine verte, kurią sudaro suma gauta iš nematerialiojo turto atėmus amortizacijos sumą.

Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos skaičiavimo metodą, pagal kurį metinė amortizacijos suma apskaičiuojama pagal formulę:

$$N = \frac{V}{T}, \text{ kur}$$

N – metinė amortizacijos suma;

V – nematerialiojo turto įsigijimo vertė (pasigaminimo savikaina);

T – naudingo tarnavimo laikas, metais.

Kiekvienų finansinių metų pabaigoje patikrinamas nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas. Jeigu tikėtinas nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas skiriasi nuo jo naudojimo trukmės, neamortizuoto nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikotarpis patikslinamas.

Vadovaujantis 2022 metų gruodžio 30 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. A1-202 “Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų, likvidacinės vertės ir minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo” yra patvirtinti turto nusidėvėjimo normatyvai, kurie pasiskirsto taip pagal atskiras nematerialaus turto grupes:

Programinei įrangai, jos licencijoms - 2 metai;

Patentams, išradimams, licencijoms – 5 metai;

Kitam nematerialiajam turtui – 6 metai.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ligoninėje 2024-12-31 yra trijų rūšių ilgalaikis materialusis turtas:

1. Valdomas patikėjimo teise;

1. Valdomas panaudos būdu;

2. Nuosavas turtas.

Patikėjimo teise turtas 2020 metų pabaigoje yra gautas iš Raseinių rajono savivaldybės neatlygintinai įstatuose numatytai veiklai vykdyti. Anksčiau šis turtas buvo gautas valdyti panaudos būdu. Panaudos būdu valdomas turtas iš savivaldybės liko tik mažavertis inventorių.

Panaudos būdu valdomą turtą ligoninė naudoja neatlygintinai įstatuose numatytai veiklai vykdyti ir įsipareigoja, pasibaigus panaudos sutarties laikui, gautą turtą grąžinti. Šio ilgalaikio turto vertė yra nurodoma perdavimo akte ar panaudos sutartyje. Panaudos būdu valdomas turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Šio turto nusidėvėjimą apskaičiuoja turto davėjai. Atliekant metinę inventurizaciją, tokio turto apyrašai sudaromi atskirai.

Nuosavo ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina nustatoma prie pardavėjui sumokėtos arba mokėtinos už šį turtą sumos pridėdant muitą, akcizą, kitus negrąžinamus mokesčius, susijusius su šio turto įsigijimu, IMT atvežimo tiekėjo transportu bei šio turto parengimo naudoti išlaidas (instaliavimo, bandymo, derinimo, projektavimo, montavimo, remonto, atlikto iki ilgalaikio materialiojo turto naudojimo pradžios ir kitas), padarytas iki jo naudojimo pradžios. Į ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą įskaitomas ir negrąžinamas pridėtinės vertės mokestis.

Į IMT įsigijimo savikainą neįtraukiamos išlaidos, patiriamos nuo tada, kai turtas tampa tokios būklės, kad galima pradėti jį naudoti.

Palūkanos į ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą neįskaitomos. Jos pripažįstamos to laikotarpio sąnaudomis, kurį faktiškai buvo patirtos.

Kiekvieno įgyto ilgalaikio materialiojo turto objekto nudėvimoji vertė apskaičiuojama iš jo įsigijimo savikainos atėmus numatytą likvidacinę vertę. Likvidacinę vertę sudaro suma, kurią tikimasi gauti už šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje, įvertinusi būsimas likvidavimo ir perleidimo išlaidas. Likvidacinę vertę nustato komisija, atsižvelgdama į turto tikrąją vertę jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje, ir nurodo ilgalaikio turto įvedimo į eksploataciją akte. Likvidacinė vertė gali būti lygi ir nuliui.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimas visoms materialiojo ilgalaikio turto grupėms skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą per visą naudingo tarnavimo laiką.

Taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, metinė nusidėvėjimo suma apskaičiuojama pagal formulę:

$$V_1 - V_2$$

$$N = \frac{\quad}{T}, \text{ kur}$$

$$T$$

N – metinė nusidėvėjimo suma;

V₁ – ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina;

V_2 – ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė;

T – naudingo tarnavimo laikas, metais.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį.

Nusistatyta ilgalaikio materialiojo turto metinė nusidėvėjimo suma, naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė peržiūrimi ir, jei reikia, patikslinami finansinių metų pabaigoje, atsižvelgiant į pasikeitusias vidaus ir išorės aplinkybes (pasikeitus naudojimo sąlygoms arba gavus papildomos informacijos).

Patikslintas ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 dienos po nusidėvėjimo sumos pakeitimo.

Atsižvelgiant į 12-ojo ir 13-ojo VSAFAS pakeitimus ir vadovaujantis 2022 metų gruodžio 30 d. ligoninės direktoriaus įsakymu Nr. A1-202 “Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų, likvidacinės vertės ir minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo” ligoninėje minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė (įsigijimo (pasigaminimo) savikaina) - 500 Eurų, išskyrus nekilnojamąjį turtą, kilnojamąsias kultūros vertybes, kitas vertybes, transporto priemones, šaunamuosius ginklus (išskyrus vienkartinio naudojimo) priskiriamus ilgalaikiam materialiajam turtui, neatsižvelgiant į jų vertę (įsigijimo (pasigaminimo) savikainą).

Vadovaujantis tuo pačiu įsakymu yra patvirtinti nusidėvėjimo normatyvai, kurie taikomi pagal atskiras materialaus turto grupes: medicinos ir apsaugos įrangai – 8 metai, kompiuteriams ir jų įrangai – 4, lengviesiems automobiliams – 7, specialiams ir krovininiams automobiliams – 7, gamybos mašinoms ir įrenginiams – 15, filmavimo, fotografavimo įrenginiams – 5, radijo ir televizijos įrangai – 10, kitoms mašinoms ir įrenginiams – 15, ūkiniam inventoriui – 5, baldams, išskyrus komplektus – 5, baldų komplektams 7, kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonėms – 6 metai. Negyvenamiesiems pastatams (gamybiniai ir negamybiniai), kurie gauti patikėjimo teise - 80 metų normatyvas.

Neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje ar kitame perdavimo dokumente nurodyta to turto vertė ir su šio turto gavimu bei paruošimu naudoti susijusios išlaidos. Kai turto vertė nenurodyta arba perdavimo dokumente nurodyta vertė neatitinka tikrosios vertės, įstaiga vertę nustato atsižvelgdama į to turto tikrąją vertę jo gavimo metu ir su šio turto gavimu bei paruošimu naudoti susijusias išlaidas.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidoms priskiriamos išlaidos, skirtos turto naudojimo palaikymui, kuriomis siekiama, kad naudojamas turtas atliktų savo paskirtį.

Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo, remonto ir pan. atliktų darbų išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų teikiamo rezultato:

esminio turto pagerinimo išlaidos apskaitoje registruojamos didinant atitinkamo ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą. Prie statinio esminio pagerinimo darbų priskirtini ne tik statinio rekonstrukcijos ir kapitalinio remonto darbai, bet ir tie paprastojo remonto darbai, kurie skirti statiniui atnaujinti (modernizuoti):

- statinio ar jo dalių apšiltinimas, statinio fasadų, stogo dangos ar apdailos keitimas, balkonų, lodžių įstiklinimas, fasado elementų (langų, lauko durų, balkonų, lodžių) pakeitimas;

- viso statinio bendrųjų inžinerinių sistemų (vandentiekio, nuotekų šalinimo, šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo, dujų, elektros, nuotolinio ryšio (telekomunikacijų), gaisrinės saugos ir gaisro aptikimo, pranešimo apie jį ir gesinimo, dūmų, šiukšlių šalinimo, žmonėms skirtų liftų, procesų valdymo, automatizavimo, signalizacijos ir kitos sistemos), užtikrinančių statinio (visų statinio patalpų) funkcionavimą ir tenkinančių jo naudotojų poreikius, įrengimas ar keitimas;

- iš atsinaujinančių energijos šaltinių (saulės, vėjo ir pan.) gaunamos energijos įrangos įrengimas;

- ir kiti panašaus pobūdžio darbai.

jei atlikti darbai nėra esminis turto pagerinimas, tokios išlaidos nurašomos į sąnaudas tą ataskaitinį laikotarpį, kai padarytos.

Jei atlikus esminį turto pagerinimą buvo prailgintas naudingo tarnavimo laikas, šio turto likutinė vertė po esminio turto pagerinimo turi būti nudėvėta per iš naujo nustatytą naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimo skaičiavimas tikslinamas nuo kito mėnesio, kurį esminio turto pagerinimo darbai buvo baigti ir nustatytas naujas naudingo tarnavimo laikas, pirmos dienos.

Jei atlikus esminį turto pagerinimą naudingo tarnavimo laikas nebuvo prailgintas, šio turto likutinė vertė po esminio turto pagerinimo turi būti nudėvėta per likusį naudingo tarnavimo laiką.

Jei ligoninė, siekdama įgyvendinti viešąjį interesą, atlieka turto, kurio nevaldo, kuriuo nesinaudoja (nesinuomoja ar kitaip nesinaudoja) ir nedisponuoja, esminio pagerinimo darbus, išlaidas šiems darbams atlikti pripažįsta sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai jos padaromos.

Išsinuomoto (gauto patikėjimo teise) nekilnojamojo turto eksploatavimo ir paprastojo remonto išlaidos (jei jų nekompensuoja patikėtojas) pripažįstamos veiklos sąnaudomis, jeigu jos nepriskiriamos pagamintų atsargų ar kito ilgalaikio materialiojo turto pasigaminimo savikainai.

Jei nekilnojamojo turto nuomotojas (patikėtojas) nekompensuoja padarytų esminio turto pagerinimo išlaidų, šias išlaidas ligoninė registruoja taip:

-jei atlikti esminio pagerinimo darbai yra tokie, dėl kurių nekilnojamojo turto kadastre įrašyti statinių kadastro duomenys pagal Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto kadastro įstatymą turi būti keičiami, jų vertę registruoja finansavimo sąnaudas arba finansavimo sumų perdavimą kaip nustatyta 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“;

-kitais atvejais, pavyzdžiui, kai atlikti tam tikrų patalpų esminio pagerinimo darbai, kurie nepagerina viso pastato ar statinio funkcijų apimtį arba reikšmingai nepailgina viso pastato ar statinio nustatyto naudingo tarnavimo laiko ir (arba) nepagerina jo naudingųjų savybių ir kurie būtini siekiant pritaikyti patalpas naudoti savo veikloje, tokių esminio pagerinimo darbų išlaidas registruoja kaip atskirą kito ilgalaikio materialiojo turto vienetą ir pripažįsta jas sąnaudomis proporcingai per likusį nuomos (panaudos) laikotarpį.

-Jei nuomotojas sutinka kompensuoti padarytas eksploatacijos išlaidas ir (arba) atlikto esminio turto pagerinimo arba paprastojo remonto darbų vertę šia suma įstaiga remonto išlaidas apskaitoje registruoja kaip gautiną sumą iš nuomotojo.

Atsargos

Atsargos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 8 VSAFAS „Atsargos“.

Prie atsargų priskiriamas toks trumpalaikis turtas: medžiagos, vaistai, medikamentai, medicinos priemonės, maisto produktai, atsarginės dalys, kuras, kitos atsargos ir ūkinis inventorių.

Sudarant FAR atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Kadangi atsargos perkamos tik būtiniausios ir panaudojamos tik gydymo tikslams bei nesandėliuojamos keletą ataskaitinių laikotarpių, o sunaudojamos artimiausiu metu (dar šį ataskaitinį laikotarpį) grynoji realizavimo vertė (toliau – GRV) ataskaitinio laikotarpio (ketvirčio, metų) pabaigoje nenustatoma.

Nustatant atsargų įsigijimo savikainą, įtraukiamos atsargų gabenimo į jų buvimo vietą išlaidos, sandėliavimo ir kitos tiesiogiai su atsargų įsigijimu susijusios išlaidos, transporto (jei gabenama ne įstaigos transportu) išlaidos.

Į atsargų įsigijimo savikainą įskaitomas ir pridėtinės vertės mokestis, įrašytas į atsargų įsigijimo PVM sąskaitą faktūrą. Atsargų įsigijimo iš tiekėjų savikainą sudaro pirkimo kaina su PVM, nurodyta įsigijimo dokumentuose, atimant suteiktas nuolaidas ir nukainojimus.

Neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje arba kitame perdavimo dokumente nurodyta jų vertė. Jeigu atsargų vertė dokumente nenurodyta, gautų atsargų įsigijimo savikainą nustato įstaigos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija, atsižvelgdama į šių atsargų tikrąją vertę.

Apskaičiuojant veikloje sunaudotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (angl. – first-in, first-out) atsargų įkainojimo būdas. Taikant šį būdą, daroma prielaida, kad pirmiausia sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiausiai, o laikotarpio pabaigoje likusios atsargos buvo įsigytos vėliausiai.

Išdavus naudoti ūkinį inventorių iškarto pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudos. Tolimesnė ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslams vedama užbalansinėse sąskaitose.

Atrinkus susidėvėjusį ir tolimesniam naudojimui nebetinkamą inventorių, jis pateikiamas nurašymui. Sprendimą dėl daiktų nurašymo priima vadovo įsakymu sudaryta nuolatinė komisija. Tuomet šis inventorius visiškai nurašomas iš apskaitos.

Atliekant inventoriaus, skalbinių ir kitų mažaverčių daiktų remontą, remonto išlaidos priskiriamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudoms, atitinkančioms šių daiktų paskirtį, nepriklausomai nuo to, kokią įsigijimo savikainos dalį sudaro remonto darbų vertė.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas registruojamas taikant nuolat apskaitomų atsargų apskaitos būdą. Taikant nuolat apskaitomų atsargų sunaudojimo būdą, buhalterinės apskaitos sąskaitose registruojama kiekviena atsargų operacija: atsargų gavimas, atsargų perdavimas iš vieno padalinio į kitą, atsargų sunaudojimas, nepanaudotų atsargų grąžinimas, atsargų pardavimas.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.“

Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama: trumpalaikės investicijos, išankstiniai apmokėjimai, per vienus metus gautinos sumos, pinigai ir jų ekvivalentai, kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose rodomos atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigus sudaro pinigai kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Raseinių ligoninės finansavimas priklauso nuo jos dalyvavimo programose.

Finansavimo sumos skiriamos griežtai apibrėžtiems tikslams įgyvendinti, konkrečiai programai vykdyti pagal patvirtintą finansavimo išlaidų sąmatą.

Visos Raseinių ligoninės gaunamos finansavimo sumos grupuojamos, atsižvelgiant į finansavimo sumų paskirtį:

- finansavimo sumos ilgalaikiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumos atsargoms įsigyti;

-finansavimo sumos kitoms išlaidoms.

Be to, visos gaunamos finansavimo sumos grupuojamos pagal finansavimo šaltinius ir ligoninės privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas:

finansavimo sumos iš užsienio valstybių;

finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų

finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama);

finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (neįskaitant Europos Sąjungos struktūrinių fondų finansinės paramos);

finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto;

finansavimo sumos iš kitų šaltinių (pavyzdžiui, trečiųjų juridinių asmenų parama, 2 procentai gyventojų pajamų mokesčio, ligoninei trečiųjų asmenų padovanotas turtas ar nemokamai gautas).

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

Raseinių ligoninės apskaitoje finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas.

Gautinos ir gautos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos pagal detalizavimo požymius nurodant finansavimo sumos teikėją, programas, kurioms vykdyti skirtos finansavimo sumos.

Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautas turtas ne iš viešojo sektoriaus subjektų apskaitoje registruojamas tikrąja verte, taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos iš kitų šaltinių, lygios turto tikrajai vertei arba tikrosios vertės ir simbolinio atlygio skirtumui.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitomi remiantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Finansinės nuomos (lizingo) ūkinės operacijos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis kurios nurodytos 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos prie

finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos. Finansinė nuoma (lizingu) įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nusėdimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Kiekvienų metų pabaigoje registruojamas atidėjinys darbuotojams, kurie pagal įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių įgijo teisę į visą senatvės pensiją, dirbdamas pas tą patį darbdavį ir kuris privalo išmokėti darbuotojui dviejų jo vidutinio darbo užmokesčių dydžio išeitinę išmoką. Jei darbo santykiai tęsiasi trumpiau, negu 1 metus – vieno jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinę išmoką. Įvertinama, kiek dirbančiųjų turi teisę į pensiją išmoką. Yra apskaičiuojamas kiekvieno asmens vidutinis darbo užmokestis ir padauginama iš tuo metu galiojančio Lietuvos Respublikos patvirtinto vidutinio metinio darbo dienų koeficiento. Gautas dydis dauginamas iš 1 arba 2 (priklauso nuo darbo santykių trukmės įstaigoje). Galiausiai registruojamas atidėjinys ir darbo užmokesčio sąnaudas. Jei, lyginant praėjusius metus su ataskaitiniais susidaro skirtumas, registruojamas atidėjinio ir darbo užmokesčio sąnaudų padidėjimas arba sumažėjimas.

Atostoginių kaupimai priskiriami su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams. Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“

Atostoginių kaupimai darbuotojams – tai įsipareigojimas suteikti apmokamas atostogas, kuriomis jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį.

Sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – t. y. gruodžio 31 d.

Atostoginių kaupimai apskaičiuojami ir registruojami apskaitoje šia tvarka:

-apskaičiuojama, kiek kiekvienas darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių kalendorinių atostogų dienų (į kalendorinių dienų skaičių turi būti įskaičiuotos ir papildomai suteikiamos kasmetinės atostogų dienos, (pvz., už darbo stažą ir pan.).

-išmokų už kasmetines atostogas suma apskaičiuojama padauginus darbo dienų skaičių iš darbuotojo vidutinio vienos darbo dienos darbo užmokesčio (vidutinis darbo dienos darbo užmokestis skaičiuojamas iš 3 paskutinių kalendorinių mėnesių, einančių prieš tą mėnesį, už kurį skaičiuojamos sukauptos išmokos už kasmetines atostogas). Darbo dienos išmokai už kasmetines atostogas išmokėti paskaičiuojamas padauginus nepanaudotų kalendorinių atostogų dienų skaičių iš galiojančio metinio darbo dienų koeficiento esant penkių darbo dienų savaitei.

-nuo apskaičiuotos sukauptos mokėtinos už kasmetines atostogas sumos skaičiuojama kauptina įmokų Valstybiniam socialinio draudimo fondui suma.

Apskaičiavęs išmokas už kasmetines atostogas, atsakingas darbuotojas parengia nepanaudotų atostogų ataskaitą pagal darbuotojus. Remiantis šiuo dokumentu registruojama apskaitoje sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma.

Atostoginių kaupimai apima darbdavio mokamas socialinio draudimo įmokas, skaičiuojamas nuo apskaičiuoto darbo užmokesčio.

Tuo atveju, kai už faktiškai darbuotojams suteiktas atostogas apskaičiuota didesnė suma, negu užregistruoti apskaitoje kaupimai atostoginiams, sumos skirtumui atliekamas buhalterinis įrašas, atitinkamai didinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Tuo atveju, kai už faktiškai darbuotojams suteiktas atostogas apskaičiuota mažesnė suma, negu užregistruoti apskaitoje kaupimai atostoginiams, sumos skirtumui atliekamas reversinis buhalterinis įrašas, atitinkamai sumažinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Pajamų pripažinimas

Finansavimo pajamos pripažįstamos ir apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padarytos sąnaudos.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu momentu, kaip ir sąnaudos.

Finansavimo sumos, skirtos nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti, pripažįstamos finansavimo pajamomis:

- registruojant turto nusidėvėjimą (amortizaciją) ;
- registruojant turto nuvertėjimą;
- registruojant turto pardavimą ar perleidimą ne viešojo sektoriaus subjektams;
- nurašant sugadintą ar dėl kitų priežasčių netinkamą naudoti turtą į sąnaudas.

Finansavimo sumos atsargoms įsigyti pripažįstamos finansavimo pajamomis:

perdavus ūkinį inventorių naudoti veikloje;

sunaudojus medžiagas ir žaliavas veikloje;

pardavus atsargas;

atsargoms nuvertėjus;

nurašius pripažintas nereikalingomis, netinkamomis (negalimomis) naudoti atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti pripažįstamos finansavimo pajamomis, kurios lygios turėtų sąnaudų sumai, tą patį mėnesį (ketvirtį), kada jos padarytos.

Finansavimo pajamos mažinamos, kai: registruojamas nurašyto ilgalaikio materialiojo turto išmontuotų dalių pajamavimas į atsargas.

Pagrindinės veiklos kitos pajamos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 10 VSAFAS „Kitos pajamos“.

Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos ir registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas įstaigos ekonominės naudos padidėjimas.

Pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai galima patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina grynojo turto (nuosavo kapitalo).

Į finansinės ir investicinės veiklos pajamas įskaitomos ataskaitiniam laikotarpiui tenkantys valiutos kurso teigiama įtaka, baudos, delspinigiai.

Finansinės ir investicinės veiklos bei kitos veiklos pajamos pripažįstamos tą laikotarpį, kada jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą, išskyrus baudas, delspinigius, žalos atlyginimą ir kitas ekonomines sankcijas.

Baudų, delspinigių, žalos atlyginimo ir panašios pajamos, remiantis atsargumo principo reikalavimais, registruojamos apskaitoje tik jų gavimo metu.

Kitos pajamos, uždirbamos iš veiklos, kurią Raseinių ligoninė vykdo siekdama ne pagrindinių savo tikslų.

Į kitos veiklos pajamas įskaitomas ilgalaikio turto perleidimo pelnas, nuomos pajamos, neapmokėtas kreditorinis įsiskolinimas bei kitos pajamos.

Naudoto nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto ir atsargų pardavimas apskaitoje priskiriamas prie kitos veiklos.

Įstaigai parduodant savo veikloje naudotą nematerialųjį ar ilgalaikį materialųjį turtą, apskaitoje registruojamas tik pelnas arba nuostoliai iš pardavimo. Pelnas arba nuostoliai iš nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto pardavimo apskaičiuojami iš turto pardavimo pajamų atėmus nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto balansinę vertę pardavimo momentu. Registruojama visa gauta (gautina) turto pardavimo pajamų suma.

Pelnas arba nuostoliai apskaitoje registruojami tada, kada perduodama rizika ir nauda, susijusi su ilgalaikiu materialiuoju ar nematerialiuoju turtu.

Sąnaudų pripažinimas

Sąnaudos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 11 VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėje atskaitomybėje pagal kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principus. Sąnaudomis pripažįstama ta išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos, nelaikomos sąnaudomis, balanse rodomas kaip turtas.

Veiklos sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos.

Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos ateinančiais laikotarpiais neduos pajamų, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kai buvo patirtos.

Veiklos rezultatų apskaitoje, sąnaudos skirstomos į pagrindinės veiklos, kitos veiklos ir finansinės ir investicinės veiklos.

Sąnaudų grupavimas nepriklauso nuo to, iš kokių finansavimo šaltinių ar kokių pajamų jos apmokamos.

Veiklos sąnaudos apskaitoje pripažįstamos įvykdžius šias sąlygas:

- 1) sąnaudomis gali būti pripažinta išlaidų dalis, susijusi su paslaugų suteikimu;
- 2) sąnaudos turi būti susijusios su įstaigos turto arba kitų juridinių asmenų jam teikiamų paslaugų naudojimu arba įstaigos įsipareigojimų kitiems juridiniams asmenims didėjimu, ir šie įsipareigojimai turi būti patikimai įvertinti;
- 3) jeigu pajamos, susijusios su tam tikrų išteklių naudojimu, bus uždirbamos per keletą būsimųjų ataskaitinių laikotarpių ir dėl to pajamų ir sąnaudų ryšys gali būti nustatytas tik apytiksliai, apskaitoje naudojami netiesioginiai sąnaudų pripažinimo ir įtraukimo į apskaitą būdai (ilgalaikio turto nusidėvėjimas, amortizacija);
- 4) per ataskaitinį laikotarpį įstaigos padarytos išlaidos nedelsiant pripažįstamos to ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, nes jų neįmanoma susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumatoma, kad per būsimuosius ataskaitinius laikotarpius iš šių išlaidų bus galima gauti pajamų.

Sąnaudos įvertinamos tikraja verte. Paprastai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, todėl sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, palūkanų sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą, kaip reikalaujama 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“.

Nebaigtų gydyti ligonių sąnaudos, kaip ir visos ataskaitinio laikotarpio sąnaudos, susijusios su gydymu, pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimas nustatomas ir apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 8 VSAFAS „Atsargos“, 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22 VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vienetų balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vienetų įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Segmentai

Įstaigos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai priskiriami pirminiam sveikatos apsaugos segmentui.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

2024 metų FAR pateikiama ir lyginamoji 2023 metų informacija už ataskaitinį laikotarpį.

1. Nematerialusis turtas (toliau - NT)

Informacija, apie NT balansinės vertės pagal NT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 11 VSAFAS 1 priede nustatytą formą, pateikta aiškinamojo rašto priede **P03**.

Įstaigoje 2024-12-31 naudojamą nematerialųjį turtą sudaro programinė įranga, jos licencijos.

Įstaigoje nėra nenaudojamo, tačiau dar nenurašyto nematerialiojo turto.

2024 metų pabaigoje įstaiga ilgalaikio nematerialiojo turto straipsniuose neturi turto, kuriam pagal lizingo sutartis laikotarpis nėra nepasibaigęs.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo nustatyti reikšmingi NT nuvertėjimo požymiai. Finansinės būklės ataskaitoje rodoma NT likutinė vertė praktiškai atitinka turto tikrąją vertę.

2. Ilgalaikis materialusis turtas (toliau - IMT)

Informacija, apie IMT balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 12 VSAFAS 1 priede nustatytą formą, pateikta aiškinamojo rašto priede Nr. **P04**.

2024 metų pabaigoje ligoninė ilgalaikio materialiojo turto straipsniuose pagal atskiras grupes neturi turto, kuriam pagal lizingo sutartis laikotarpis nėra nepasibaigęs.

Įstaigoje nėra nenaudojamo, tačiau dar nenurašyto ilgalaikio materialiojo turto.

2024 metais įstaiga įsigijo ilgalaikio turto už 354.890,06 Eur. Iš jų:

Medicinos įrangos 314.970,00Eur

Baldų, biuro įrangos ir kito turto 39.920,06 Eur

Ilgalaikio turto **balansinė vertė** pagal atskiras turto grupes pasiskirsto sekančiai:

1 lentelė

Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė metų pabaigoje (Eurai)		
Pastatai ir infrastruktūros statiniai		
Turto grupė		2024-12-31
Pastatai - negyvenamieji pastatai (patikėjimo teise gautas turtas)		2.397.296,60
Infrastruktūros statiniai (pėsčiųjų takai, aikštelė)		6.968,51
Mašinos ir įrenginiai		
Turto grupė		989.994,14 iš jų:
Gamybos mašinos ir įrenginiai		24.357,30
Medicinos įranga		473.856,24
Medicinos įranga (Reanimacijai)		286.556,06
Medicinos įranga (Operacinei – Sveikatos centro projektas)		7.108,75
Medicinos įranga (ŠV)		63,55
Medicinos įranga (Geriatrėja*)		28.877,29
Medicinos įranga (patikėjimo teise gautas turtas)		138.787,60
Medicinos įranga (parama)		14.704,16
Kitos mašinos ir įrenginiai (deguonies generatorius)		15.683,19
Transporto priemonės		
Turto grupė		145,10 iš jų:
Transporto priemonės		145,10
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis turtas		
Turto grupė		83.618,60 iš jų:
Baldai ir biuro įranga		16.536,02
Baldai ir biuro įranga (Geriatrėja*)		3.019,91

Baldai ir biuro įranga (Reanimacija)		1.044,67
Kompiuterinė įranga		17.638,63
Kompiuterinė įranga (Geriatristika*)		2.069,37
Kompiuterinė įranga (Reanimacija)		17.750,70
Kitas ilgalaikis turtas		22.138,13
Kitas ilgalaikis turtas (Geriatristika*)		461,80
Kitas ilgalaikis turtas (Reanimacija)		2.736,62
Kitas ilgalaikis turtas (parama)		222,75
Iš viso ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė		3.478.022,95

Geriatristika* - "Sveiko senėjimo paslaugų kokybės gerinimas Raseinių rajone".

3. Atsargos

Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes rodoma pagal 8 VSAFAS 1 priede pateiktą formą - aiškinamojo rašto priedas Nr. P08.

Ataskaitinių metų pabaigoje atsargų likučio vertė iki grynosios realizavimo vertės sumažinta nebuvo, nes jų balansinė vertė neviršijo būsimos ekonominės naudos tas atsargas sunaudojus.

2 lentelė

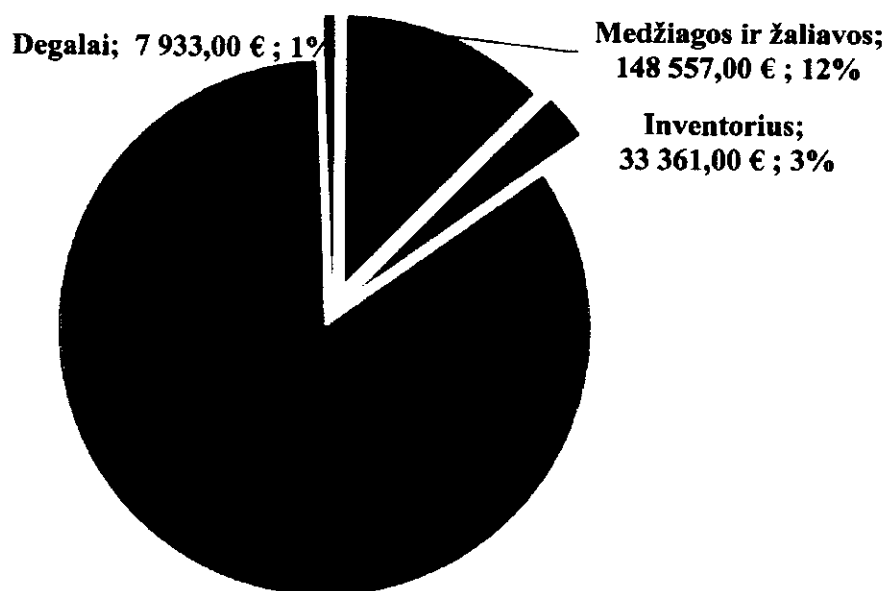
Atsargų balansinė vertė metų pabaigoje (Eurais)		
Medikamentai ir medicinos priemonės		
Atsargos grupė	2024-12-31	2023-12-31
	262.985,18 iš jų:	160.659,01 iš jų:
Medikamentai vaistinėje	37.860,96	23.893,94
Medikamentai skyriuose	4.764,09	11.026,18
Medikamentai parama vaistinėje	3.114,32	1.325,20
Medikamentai parama skyriuose	498,69	498,98
Medicinos priemonės vaistinėje	30.805,47	15.105,23
Medicinos priemonės parama vaistinėje	155,00	175,00
Medicinos priemonės skyriuose	43.528,20	45.411,91
Medicinos priemonės parama skyriuose	474,90	390,29
Nemokamos medicinos priemonės vaistinėje	640,13	0,00
Nemokamos medicinos priemonės skyriuose	0,00	0,00
Reagentai vaistinėje	14.814,12	461,58
Reagentai skyriuose	648,61	14.710,66
Nemokami sąnariai skyriuose	25.819,06	47.660,04
Nemokami sąnariai vaistinėje	99.861,63	0,00

Medžiagos ir žaliavos, strateginės atsargos		
Atsargos grupė	20.193,95 iš jų:	30.339,48 iš jų:
Medžiagos ir žaliavos, iš jų:	20.193,95	30.339,48
Kitos atsargos		
Atsargos grupė	169,96 iš jų:	341,75 iš jų:
Ūkinis ir medicininis inventoriųs, iš jų: (iš 2022-12-31 - Geriatrija-13.915,27)	57,16	145,35
Maisto produktai	17,31	8,47
Degalai	95,49	187,93
Kitas turtas (perleidimui)	0,00	0,00
Iš viso atsargų balansinė vertė metų pabaigoje	283.349,09	191.340,24

Per 2024 metus atsargų įsigijimo savikaina sudaro 819.659 Eur. Iš jų nemokamai gautų atsargų savikaina sudaro 376.660 Eur. Per 2023 metus atsargų įsigijimo savikaina sudarė 878.566 Eur. Palyginus su 2023 metais iš viso atsargų įsigijimo savikaina sumažėjo apie 6,7 procentinio punkto.

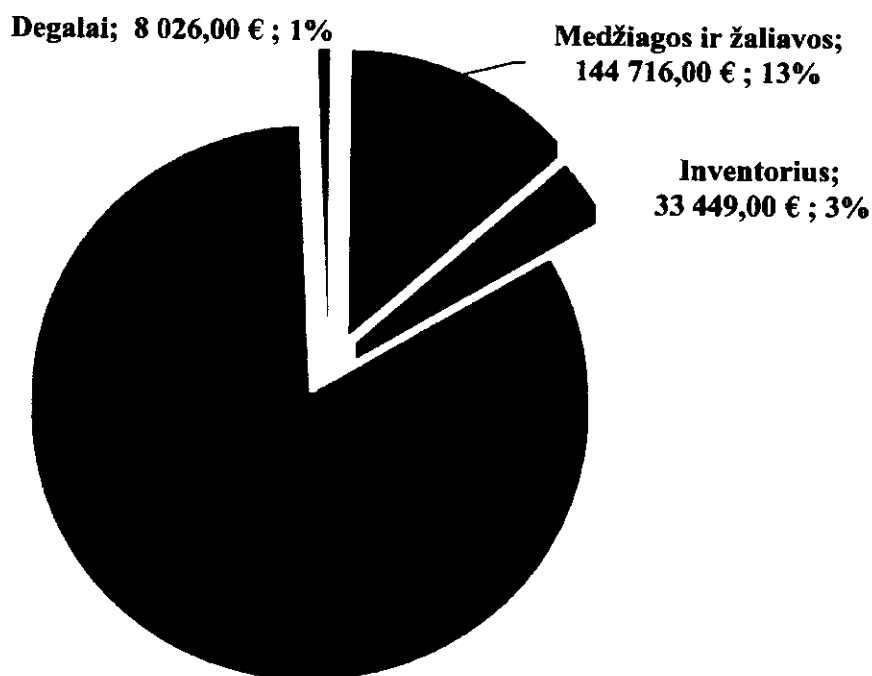
Didžiausią dalį 2024 metais nemokamai gautų atsargų suma siekė 193.303 Eur Tai medicinos priemonės sąnarių endoprotezavimo operacijoms, kurias finansuoja Valstybinė ligonių kasa (toliau – VLK).

Paramą atsargomis suteikė Boehringer Ingelheim RCV GmbH & Co KG (vaistai – 3.407,00 Eur); Medikona, UAB (vaistai – 425,00 Eur); Dalis gautos paramos yra sunaudota. Pagal atskiras grupes atsargų įsigijimas pavaizduotas 1 paveiksle. Atsargos (maisto produktai, autodalys), kurias sudaro mažiau nei vienas procentinis punktas, grafike neparodytos.



1 pav. Atsargų įsigijimo savikaina 2024 metais

Per 2024 metus atsargų sunaudota už 1.088.696 Eur Per 2023 m. – 860.989 Eur. Pagal atskiras grupes atsargų sunaudojimas veikloje pavaizduotas 2 paveiksle. Palyginus su 2023 metais sunaudojimas padidėjo 26,9 procentinio punkto. Atsargos (maisto produktai, autodalys), kurias sudaro mažiau nei vienas procentinis punktas, grafike neparodytos. Per 2024 metus nurašyta netinkamų atsargų už 11.502 Eur.



2 pav. Atsargų sunaudojimas veikloje 2024 metais

4. Gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos. Pinigai

Informaciją apie išankstinius apmokėjimus rodoma naudojant formą, pateiktą 6 VSAFAS 6 priede - aiškinamojo rašto priedas Nr. P09.

Ištaiga pateikia informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną naudodama formą, pateiktą 17 VSAFAS 7 priede- aiškinamojo rašto priedas Nr. P10.

3 lentelė

Per vienerius metus gautinų sumų už suteiktas paslaugas balansinė vertė (Eurai)		
Išskolinimo pavadinimas	2024-12-31	2023-12-31
	1.459.503,32 iš jų:	831.006,80 iš jų:
Gautinos sumos už suteiktas paslaugas iš Privalomojo Sveikatos draudimo fondo lėšų	1.452.173,79	823.482,27
Gautinos sumos už suteiktas paslaugas iš Valstybės biudžeto lėšų	718,02	0
Gautinos sumos už suteiktas mokamas paslaugas, įskaitant sumų nuvertėjimą	2.726,93	2.274,08
Gautinos sumos už kitas paslaugas	252,07	293,16
Sukauptos gautinos finansavimo sumos	1.121,71	4.888,90
Kitos gautinos sumos	2.510,80	68,39

Informacija apie turimus pinigus pateikiama pagal 17 standarto 8 priede nurodytą formą- aiškinamojo rašto priedas Nr. P11.

Ištaiga metų pabaigoje bankuose turi septynias atsiskaitomasias sąskaitas (4 – Luminor Bank AS Lietuvos skyrius, po vieną bankuose – AB Swedbank, AB Šiaulių bankas, UAB Urbo bankas).

Grynųjų pinigų likutis 2024-12-31 banko sąskaitose ir kasoje yra 2.132.298,92 Eur. 2023-12-31 – 1.109.670,81 Eur. Palyginus su 2023 metais pinigai padidėjo 1.022.628,11 Eur.

5. Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį yra rodoma pagal 20 VSAFAS 4 ir 5 prieduose pateiktas formas - aiškinamojo rašto priedai Nr. P12 (2 lapai).

4 lentelė

Finansavimo sumų likučiai – balansinė vertė (Eurais)		
Finansavimo šaltinis	2024-12-31	2023-12-31
	2.768.775,32 iš jų:	2.690.563,66 iš jų:
Ilgalaikis turtas parama (kiti šaltiniai*)	14.926,91	14.506,68
Vaistai ir medicinos priemonės parama skyriuose (kiti šaltiniai*) ir medikamentai ir medicinos priemonės parama vaistinėje (kiti šaltiniai*)	4242,91	2389,47
Nemokamai gautos atsargos (sąnariai, medikamentai, medicinos priemonės, inventorių) (kiti šaltiniai*)	126.320,82	47.660,04
Nemokamai gautos atsargos (strateginės) (VB) 20111 s-ta	0,00	4.112,03
Nemokamai gautos atsargos (medžiagos ir žaliavos (VB)200+81+148.50) 20111, 201206, 201207 s-tos	132,75	976,95
Ilgalaikis turtas - ES ir VB biudžetas Geriatrija** 120531001, 1208161, 1208111, 1209471 s-tos	34.428,37	40.654,97
Atsargos (medžiagos ir inventorių) – (ES ir VB) Geriatrija** (245,90+13915,27)20111, 2021 s-tos	0,00	0,00
Ilgalaikis turtas – medicinos įranga COVID (VB, ES) 1205381 s-ta	52.544,30	67.797,22
Ilgalaikis turtas – medicinos įranga Šveicarijos progr. 1205351 s-ta	63,55	1.881,31
Ilgalaikis turtas – patikėjimo teise gautas turtas (pastatai ir medicinos įranga)	ES 752.378,84 VB 302.195,26 S-BĖ 1.467.031,02 KT. ŠALT. 14.479,08	ES 778.762,28 VB 345.794,02 S-BĖ 1.363.238,27 KT. ŠALT. 17.089,56
Pinigai 426231 s-ta (kiti šaltiniai*)	31,51	5.700,86

*Kiti šaltiniai - Valstybinė ligonių kasa prie SAM, Ekstremalių situacijų centras, Kauno teritorinė ligonių kasa, Raseinių rajono savivaldybė, Boehringer Ingelheim RCV GmbH & Co KG Lietuvos filialas, UAB Biomedika, UAB "Armila", UAB Izora, UAB "Medikona", fiziniai asmenys bei kiti tiekėjai, kurių perduotos finansavimo sumos yra labai mažos.

Geriatrija** - "Sveiko senėjimo paslaugų kokybės gerinimas Raseinių rajone".

6. Įsipareigojimai

Informacija apie ilgalaikius finansinius įsipareigojimus (ilgalaikius atidėjinius) rodoma naudojant formas, pateiktas 18 VSAFAS 3 ir 4 prieduose - aiškinamojo rašto priedai Nr. P15, 2 lapai.

Buvo apskaičiuota diskonto norma atidėjiniams, remiantis Vyriausybės patvirtinta metinių palūkanų norma. Kadangi ši suma nėra reikšminga, atidėjinio vertė prilyginama įsigijimo savikainai ir atidėjinio dabartinės vertės pokytis apskaitoje neregistruojamas.

5 lentelė

Metai	Metų skaičius nuo 2024-12-31	Atidėjinio nediskontuota vertė	Diskonto norma proc.	Atidėjinio dabartinė vertė	Dabartinės vertės pokytis
2024-12-31	3	204132,62	2,6488	188734,28	
2025-12-31	2	204132,62	2,6488	193733,47	5131,61
2026-12-31	1	204132,62	2,6488	198865,08	5267,54
2027-12-31	0	204132,62	x	204132,62	5407,06
Iš viso:		204132,62			15806,21

Informacija apie trumpalaikius finansinius įsipareigojimus (kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas) ir apie įsipareigojimų pokytį per ataskaitinį laikotarpį rodoma naudojant formas, pateiktas 17 VSAFAS 12 ir 13 prieduose, 18 VSAFAS 3 ir 4 prieduose - aiškinamojo rašto priedai Nr. P17, P22, P24.

„Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis“ įsipareigojimai išreikšti Europos sąjungos valiuta – Eurais ir jie pasiskirsto sekančiai:

6 lentelė

Trumpalaikiai įsipareigojimai (įsigijimo savikaina metų pabaigoje (2024-12-31) 862.104,22Iš jų:		Trumpalaikiai įsipareigojimai (įsigijimo savikaina metų pabaigoje (2023-12-31) 546.739,99Iš jų:	
Tiekėjams mokėtinos sumos	229.064,17	Tiekėjams mokėtinos sumos	72.786,55
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	0,00	Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	7.959,64
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	0,00	Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	0,00
Sukauptos mokėtinos atostoginių sumos	599.881,16	Sukauptos mokėtinos atostoginių sumos	438.672,87
Kitos mokėtinos sumos	8.601,90	Kitos mokėtinos sumos	8.396,65
Sukauptos mokėtinos sumos	24.526,99	Sukauptos mokėtinos sumos	18.924,28

Lyginant ataskaitinį laikotarpį su praėjusiu, trumpalaikiai įsipareigojimai padidėjo 315.364 Eur. Trumpalaikių įsipareigojimų tokį pokytį lėmė padidėjusios mokėtinos sumos tiekėjams 156.278 Eur, dėl nupirkto medicininės įrangos, kuriai buvo nustatyti defektai arba neatitikimai ir ši buvo grąžinta tiekėjams, taip nukeliant mokėjimą tiekėjams, dėl remonto ar kitokių darbų reikalingų tinkamam įrangos naudojimui veikloje. Šis įsiskolinimas buvo padengtas per pirmus 2025 metų mėnesius.

161.208 Eur išaugo ir sukauptos mokėtinos atostoginių sumos, dėl 2024 metais gruodžio mėnesį išmokėtų didesnių priedų darbuotojams.

Didžiausios sumos, kurias sudaro tiekėjams mokėtinos sumos metų pabaigoje*:

už mitybos paslaugas	20.986 Eur
už skalbimo paslaugas	6.710 Eur
už patalpų šildymą	10.903 Eur
už vandens tiekimą	3.118 Eur
už kraujo komponentus	5.475 Eur
už laboratorinius tyrimus	6.541 Eur
už elektros energijos paslaugas	9.890 Eur
už ilgalaikio turto įsigijimą	130.380 Eur
už įrengimų remontą	4.961 Eur
už patalpų remontą	9995 Eur

*Nenurodytos mokėtinos sumos, kurios metų pabaigoje nesiekia 1,5 tūkst. eurų ir mažiau.

7. Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

Įstaiga paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturi turto, kuris įstaigos veikloje naudojamas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis.

Pagal panaudos sutartis 2024-12-31 valdomas ilgalaikis ir trumpalaikis turtas gautas iš: Raseinių rajono savivaldybės, UAB "Bonameda", UAB "Salmeda", UAB "Septeka", UAB "Diagnostinės sistemos", UAB „Bioeksma“, UAB „Mediq Lietuva“, UAB „Gelsva“, LSMU VšĮ Kauno klinikos, UAB "Vitrolab", UAB „Multilabo“, Užkrečiamųjų ligų ir AIDS centro, Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos.

Iš aukščiau paminėtų subjektų pagal panaudos sutartis gauto turto vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną bei palyginamoji informacija pavaizduota žemiau pateiktoje lentelėje.

7 lentelė

Ilgalaikio ir trumpalaikio turto grupė	Turto, valdomo pagal panaudos sutartis įsigijimo savikaina metų pabaigoje (Eur)	
	2024-12-31	2023-12-31
Žemė	47.800,00	47.800,00
Kompiuterinė įranga	1400,00	2.374,05
Medicinos įranga	330.040,17	327.489,17
Trumpalaikis turtas (ūkinis ir medicininis inventoriųs)	14.143,91	13.586,04
Iš viso pagal panaudos sutartis valdomo turto suma	393.384,08	391.249,26

Turto, valdomo panaudos būdu iš Raseinių rajono savivaldybės, panaudos laikotarpis yra dešimt ir dvidešimt metų. Iš kitų subjektų – devyni, dešimt, penki, du, vieneri metai ar neterminuota.

Ilgalaikis turtas kuris buvo valdomas panaudos būdu iš Raseinių rajono savivaldybės perduotas valdyti patikėjimo teise 10 metų laikotarpiui ir atspindimas įstaigos balansinėse sąskaitose (1202211, 1205391, 1205401). Patikėjimo teise gauto turto savikaina sudaro 4.750.150,56 Eur.

Patikėjimo teise dalies gauto turto įsigijimo savikaina nesiekė 500 Eur. Toks turtas (26 turto vienetai) 2020 metų pabaigoje buvo pergrupuotas į atsargas. Pergrupuoto turto įsigijimo savikaina ir nusidėvėjimas tapatūs. Vertė sudarė 11.342,77 Eur. Tolimesnė šio turto apskaita vedama nebalansinėse sąskaitose (0151, 0152, 0153). 2024-12-31 savikaina sudaro 9445,76 Eur.

8. Grynasis turtas

Informacija apie grynąjį turtą pateikta grynojo turto pokyčių ataskaitoje pagal 4 VSAFAS nustatytus reikalavimus.

8 lentelė

Turto rūšis	Grynojo turto vertė metų pabaigoje (Eur)	
	2024-12-31	2023-12-31
Dalininkų kapitalas iš viso, iš jų:	495.155,69	103.236,18
Sukauptas perviršis ar deficitas iš viso, Iš jų:	3.029.218,58	1.928.829,52
• Einamųjų metų perviršis ar (deficitas)	1.100.389,06	411.484,30
• Ankstesnių metų perviršis ar (deficitas)	1.928.829,52	1.517.345,22
Iš viso grynojo turto vertė metų pabaigoje:	3.524.374,27	2.032.065,70

9. Vykdytos programos, jų finansavimas. Finansavimo pajamos

Raseinių rajono savivaldybė dalinai kompensavo kelionės išlaidas ligoninės dirbantiems gydytojams ir psichologams bei kitiems sveikatos priežiūros specialistams, vykstantiems į darbą daugiau kaip 50 km (kitiems specialistams – daugiau, kaip 30 km) atstumu. Finansavimo suma 2024 m. siekė 90,2 tūkst. Eur. 2023 m. – 63,9 tūkst. Eur.

2024 metais buvo finansuotos priemonės:

- Vaikų ligų skyriaus veiklos tęstinumo užtikrinimo programa, kuriai gauta 195,5 tūkst. Eur lėšų.
- Skubios pagalbos teikimas neapdraustiems privalomuoju sveikatos draudimu asmenims ligoninės Skubios pagalbos ir Palaikomojo gydymo ir slaugos skyriuose programai vykdyti buvo skirta 153,35 Eur.
- Ankstyvųjų navikinių susirgimų prevencijos programai buvo skirta per 2024 metus 19448,00 Eur.

Visų programų finansavimas pilnai įvykdytas ir panaudotas.

2024 metais savivaldybė materialinės bazės gerinimui skyrė 401.914,45 Eur. Buvo suremontuotos reanimacijos patalpos už 9994,94 Eur, atnaujinta medicininė įranga už 391.919,51 Eur.

Informacija apie finansavimo pajamas veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta pagal 20 VSAFAS nustatytus reikalavimus.

9 lentelė

Finansavimo pajamų rūšis	Finansavimo pajamos metų pabaigoje (Eur)	
	2024-12-31	2023-12-31
Iš valstybės biudžeto	70.886,51	87.747,24
Iš savivaldybės biudžeto	330.393,89	369.403,89
Iš ES lėšų	39.706,10	58.010,57
Iš kitų finansavimo šaltinių	305.833,23	198.657,68
Iš viso finansavimo pajamų metų pabaigoje:	746.819,73	713.819,38

18 proc. punkto arba 134,4 tūkst. Eur finansavimo pajamų sudaro ilgalaikio turto nusidėvėjimas. Nemokamai ir paramos būdu gautų atsargų (vaistų ir medicinos priemonių, inventoriaus, medžiagų) panaudojimas sudaro 40.5 proc. punkto arba 302,5 tūkst. Eur, ir kitoms išlaidoms kompensuoti tenkančios pajamos sudaro 41.5 proc. punkto arba 309.9 tūkst. Eur.

10. Pagrindinės veiklos kitos pajamos

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas ir kitos veiklos pajamas rodoma pagal 10 VSAFAS 2 priede pateiktą formą - aiškinamojo rašto priedas Nr. P21.

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ rodomos pajamos už teikiamas medicinos paslaugas tikrąja verte.

10 lentelė

Medicinos paslaugų suteikimo (pardavimo) pajamos, iš jų:	Pagrindinės veiklos kitos pajamos metų pabaigoje (Eurai ir procentais)			
	2024-12-31	procentai	2023-12-31	procentai
Iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo (PSDF) biudžeto	11.366.673,18	98,69	8.758.944,59	99,24
Iš valstybės biudžeto	20.580,28	0,18		
Iš savivaldybės biudžeto (nedraustų asmenų gydymo priėmimo skyriuje)	19.601,35	0,17	580,32	0,01
Mokamos medicinos paslaugos	110.353,09	0,96	66332,82	0,75
Iš viso suteikta medicinos paslaugų metų pabaigoje:	11.517.207,90	100	8.825.857,73	100

Asmens sveikatos priežiūros paslaugos, apmokamos Privalomojo sveikatos draudimo fondo (PSDF) biudžeto lėšomis 2024 metais palyginus su 2023 metais padidėjo 2607,7 tūkst. Eur. arba 29,8 procentinio punkto. Tai lėmė nuo lapkričio mėnesio padidėję visų asmens sveikatos priežiūros paslaugų įkainiai. Taip pat pagal LR sveikatos apsaugos Ministro 2024 m. lapkričio 26 d. įsakymą

Nr. V-1169 „Dėl lėšų skyrimo iš PSDF biudžeto rezervo rizikos valdymo dalies 2024 metais“ papildomai buvo gauta po 52,55 už skubiosios medicinos pagalbos skyriuje suteiktas paslaugas už kiekvieną gydymo atvejį per 2024 metus, bendra suma 520.823 Eur. Apmokėta 1.729.238 Eur viršsutarinių paslaugų.

Informacija apie finansinės ir investicinės veiklos ir kitos veiklos pajamas rodoma pagal 6 VSAFAS 4 priede ir 10 VSAFAS 3 priede pateiktas formas - aiškinamojo rašto priedai Nr. **P21, P23**.

11. Sąnaudos

Ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudos ir jų struktūra rodomos veiklos rezultatų ataskaitoje, įvertintos tikrąja verte. **Aiškinamojo rašto priedai Nr. P02, P22**

11 lentelė

Sąnaudų straipsnis	Absoliutūs skaičiai (Eur) 2024 m.	Struk- tūra proc. 2024 m.	Absoliutūs skaičiai (Eur) 2023 m.	Struk- tūra proc. 2023 m.	Pokytis (+, -) (2024 m. - 2023 m.)	Pokytis Proc. (2024 m. - 2023 m.)
Pagrindinės veiklos sąnaudos:						
Darbo užmokestis, socialinis draudimas ir gar. fondo įmokos	8818104	78,99	7129189	78,1	1688915	0,89
Ilgalaikio turto nusidėvėjimas ir amortizacija	275579	2,47	320180	3,51	-44601	-1,04
Komunalinių paslaugų ir ryšių	224548	2,01	214784	2,35	9764	-0,34
Transporto, iš jų:	18796	0,17	24207	0,27	-5411	-0,10
Pacientų transportavimas (apmokant GMP)	5669	0,05	6910	0,08	-1241	-0,03
Kvalifikacijos kėlimo	9228	0,08	6474	0,07	2754	0,01
• Paprastojo remonto ir eksploatavimo	218406	1,96	167879	1,84	50527	0,12
Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	11506	0,10	268	0	11238	0,10
Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina, iš jų:	1067656	9,56	834747	9,14	232909	0,42
• Išlaidos kraujo produktams	93198	0,83	75860	0,83	17338	0,00
• tirpalams, tvarsliaivai	237027	2,12	216366	2,37	20661	-0,25
• Medžiagoms, instrumentams, tyrimams, gydymo, slaugos med. priemonėms	679886	6,09	491728	5,39	188158	0,70
Komandiruočių-	1428	0,01	192	0	1236	0,01
Kitų paslaugų ir kitų sąnaudų, iš jų:	518388	4,64	410722	4,5	107666	0,14
*Laboratoriniams ir kitiems tyrimams, atliekamiems- kitose įstaigose	86982	0,78	51503	0,56	35479	0,22
*Ligoninių maitinimui	236651	2,12	186779	2,05	49872	0,07
Finansavimo sąnaudos			19692	0,22	-19692	-0,22

Iš viso pagrindinės veiklos sąnaudų:	11163639	100	9128334	100	2035305	
Kitos veiklos sąnaudos	427		397		30	
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0		0		0	
Iš viso įstaigos veiklos sąnaudų:	11164066		9128731		2035335	

12. Teisminiai ginčai

Teisminių ginčų, prasidėjusių 2024 metais įstaiga neturi.

13. Su darbo santykiais susijusios išmokos

Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas yra pateikta pagal 24 VSAFAS nustatytus reikalavimus.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį - 291, 2023 metais - 264 Iš jų:

gydytojai – 84, 2023 metais – 72;

slaugytojai – 129, 2023 metais – 124;

kitas personalas – 78, 2023 metais -68.

Vidutinis darbuotojų darbo užmokestis (vienam etatui) 2024 m. siekė 2.764 Eur; 2023 m. – 2.378 Eur; 2022 m. - 2.198 Eur.

gydytojų – 2024 m. 6.031 Eur; 2023 m. - 4.892 Eur; 2022 m. – 4.262 Eur.

slaugytojų – 2024 m. 2.252 Eur; 2023 m. – 1.962 Eur; 2022 m. - 1.851 Eur.

administracija – 2024 m. – 3.227 Eur; 2023 m. – 2.744 Eur; 2022 m. – 2.494 Eur.

kitas personalas, teikiantis ASPP – 2024 m. 2.223 Eur; 2023 m. – 1.862 Eur; 2022 m. – 1.656 Eur.

kito personalo – 2024 m. 1.247 Eur; 2023 m. – 1.113 Eur; 2022 m. – 991 Eur.

14. Segmentai

Informacija apie priskyrimą veiklos segmentams yra pateikta pagal 25 VSAFAS priedo pateiktą formą - aiškinamojo rašto priedas Nr. P02.

Direktorius

Gintaras Pikūnas

L.e.p. vyriausioji finansininkė

Dženeta Skridulienė



ANALITIKA
— AUDITING & CONSULTING —

UAB „Analitika“ jm. k. 301492803, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius
Tel. +370 698 30624, el. p. info@analitika.eu, a. s. Nr. LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas

VŠĮ RASEINIŲ LIGONINĖ
2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas
AUDITO ATASKAITA

Registracijos Nr. AN12515-1

Audito užsakovas: VŠĮ Raseinių ligoninė

VILNIUS, 2025

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS.....	2
2. AUDITO APIMTIS.....	3
3. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
4. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS.....	3
5. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS.....	6
6. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI.....	6
7. VIDAUS KONTROLĖ.....	7
8. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI.....	8
9. KITI ĮMONĖS VALDYMOI SVARBŪS DALYKAI.....	8
10. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.....	8

AUDITO ATASKAITA

VŠĮ Raseinių ligoninė
dalininkui ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome VŠĮ Raseinių ligoninė (toliau tekste Įstaiga) 2024-12-31 finansinės būklės ataskaitos ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos, grynojo turto pokyčių ataskaitos ir aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2024-01-01 iki 2024-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą yra atsakinga Įstaigos vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme Įstaigos 2024 m. veiklos ataskaitą su tikslu pateikti savo nuomonę dėl ataskaitos turinio atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.

Auditorių duomenys

Audito įmonės pavadinimas UAB „Analitika“. Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2014 m. Audito įmonės pažymėjimas Nr. 001427

Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: info@analitika.eu.

Audito įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: info@analitika.eu
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: info@analitika.eu

Auditorių nepriklausomumas

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatytą auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatytą auditą, nepriklausomi nuo įstaigos pagal Tarptautinių apskaitos profesionalų etikos standartų valdybos išleistą „Apskaitos profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

II. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariamą auditą nustatyti įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus įstaigos valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

III. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įstaigos naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

IV. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Analitika“ auditoriai atliko įstaigos finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo užduočių įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra: nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. 2024 m. finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Finansinėse ataskaitose pateikiami 2023 ir 2024 finansinių metų lyginamieji duomenys.

Audito pradžia - 2025 m. vasario 27 d. Audito pabaiga - 2025 m. balandžio 2 d.

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtoje veiklos ataskaitoje pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įstaigos administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionaliame pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įstaigos vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įstaigos finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įstaigos vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdančių auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įstaigos ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įstaigos veiklos aspektus.
 - 1) Įstaigos veiklos aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įstaigos veiklos pobūdis.
 - 3) Įstaigos veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Veiklos operacijų ir reikšmingų įstaigos veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įstaigos apskaitos politikos įvertinimas, ar ji veiklai ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įstaigos apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įstaigos finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įstaigos ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įstaigos mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įstaigos finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įstaigos metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

V. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įstaigos vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įstaigos 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

VI. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įstaigos apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įstaigos veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įstaigos finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įstaigos vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

Veiklos ataskaitos atitikimo finansinėms ataskaitoms įvertinimas.

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

VII. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įstaigos vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įstaigos valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja Įstaigos veiklą ir veikia Įstaigos vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įstaigos valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įstaigos valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Įstaigos valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama Įstaigos tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įstaigos apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkines operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkines operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkines operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkines operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginio mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įstaigos buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įstaigos apskaitos politika.

Įstaigos vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė įstaigos kontrolės sistemos procedūra. Įstaigos direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos įstaigos aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įstaigos įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įstaigos kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:

- Įstaigos įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;
- Įstaigos kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.

VIII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

IX. KITI ĮSTAIGOS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

X. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

Auditorius Danius Stražinskas
2025 m. balandžio 2 d.
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427

